

Vydání rodných listů pro novorozence narozené v matričním obvodu Nezamyslice

K zápisu narození je příslušný matriční úřad, v jehož správním obvodu se dítě narodilo. Matriční úřad Nezamyslice má ve svém správním obvodu obce **Dobromilice, Doloplazy, Devnovice, Nezamyslice, Vícemilice, Tiýtín, Koválovice-Osiny**. Zápis do knihy narození a vystavení rodného listu se provede na základě písemného hlášení zdravotnického zařízení o narození dítěte, případně na základě ústního oznámení o narození dítěte mimo zdravotnické zařízení, nebyly-li jeho matce ani následně poskytnuty zdravotní služby.

Podmínky a postup řízení:

Rodný list mohou převzít rodiče dítěte (popř. jeden z rodičů) po předložení dokladu totožnosti anebo lze rodný list zaslat do vlastních rukou.

Jaké doklady musíte mít s sebou:

Manželé . oddací list, občanský průkaz nebo cestovní pas, souhlasné prohlášení o jménu, případně jménech dítěte.

Dítě narozené mimo manželství, jehož otec není znám, případně matka:

- prohlášení o jménu, případně jménech dítěte
- rodný list
- pravomocný rozsudek o rozvodu manželství, je-li matka rozvedená, úmrtní list manžela, je-li matka dítěte ovdovělá
- občanský průkaz nebo cestovní doklad

Dítě narozené mimo manželství, kdy bylo určeno otcovství:

- souhlasné prohlášení o určení otcovství, případně rozhodnutí soudu o určení otcovství
- rodné listy rodičů
- souhlasné prohlášení o jménu, případně jménech dítěte
- občanské průkazy nebo cestovní doklady

Zápis narození občana ČR v cizině do zvláštní matriky v Brně

Při narození občana České republiky v cizině zprostředkovává kterýkoliv matriční úřad nebo zastupitelský úřad ČR zápis o narození do zvláštní matriky v Brně, kde vyhotoví rodný list.

Lehota pro vyřízení:

Zápis do matriční knihy narození a následné vydání rodného listu dítěte je nutné učinit nejpozději do 30 dnů od obdržení podkladů.

Návazné činnosti:

Po obdržení rodného listu musí zákonný zástupce přihlásit novorozence ke zdravotnímu pojištění (do osmi dnů ode dne narození dítěte u té zdravotní pojišťovny, u které je v době porodu pojištěna matka dítěte).

Vydání úmrtních listů zeměleho v matričním obvodu Nezamyslice

Pro sluzný k zápisu úmrtí do matriční knihy je matriční úřad, v jehož správním obvodu fyzická osoba zemřela. Matriční úřad Nezamyslice má ve svém správním obvodu obce **Dobromilice, Doloplazy, Dobruška, Nezamyslice, Víceměřice, Týřetín, Kovalovice-Osice**. Vystavení úmrtního listu se provádí na základě listu o prohlídce zeměleho, který matričnímu úřadu zasílá lékař nebo lékařská zařízení. Po doručení osobních dokladů zeměleho prostřednictvím lékařského zařízení nebo pohřební služby vystaví matriční úřad úmrtní list, který bude vyřizovateli pohřbu zaslán poštou do vlastních rukou.

Kdo je oprávněn v této věci jednat:

Manžel/manželka, partner/partnerka, sourozenec, rodič, prarodič, dítě, vnuk, pravnuček a vyřizovatel pohřbu. Prvopis úmrtního listu (bez poplatku) obdrží pouze vyřizovatel pohřbu.

Podmínky a postup řešení:

- prostřednictvím pohřební služby

Jaké doklady a informace musíte mít s sebou:

- Pokud byl/a zemělý/á ženatý/vdaná - občanský průkaz zeměleho, rodný list, oddací list, rodné číslo pozstalého manžela/manželky
- Pokud byl/a zemělý/á svobodný/á, rozvedený/á - občanský průkaz zeměleho, rodný list
- Pokud byl/a zemělý/á vdovec/vdova - občanský průkaz zeměleho, rodný list, úmrtní list manžela/manželky

Zápis o úmrtí občana ČR v cizině do zvláštní matriky v Brně

Pro úmrtí občana České republiky v cizině zprostředkovává matriční úřad nebo zastupitelský úřad ČR zápis o úmrtí do zvláštní matriky v Brně, kde je vystaven úmrtní list.

Lhůty pro vyřízení:

Matriční úřad je povinen provést zápis úmrtí nejpozději do 30 dnů od obdržení podkladů ze zdravotnického zařízení.

Návazné informace:

V případě úmrtí dochází u pozstalého manžela/manželky nebo registrovaného partnera/partnerky ke změně rodinného stavu a tím i ke změně údajů zapisovaných do občanského průkazu. Z tohoto důvodu je občan povinen požádat do 15 pracovních dnů po obdržení úmrtního listu o vydání nového občanského průkazu. To neplatí v případě, kdy pozstalý manžel/manželka nebo registrovaný partner/partnerka má občanský průkaz, ve kterém není uveden rodinný stav.

Duplikát matri ního dokladu

Ú ad m styse Nezamyslice, matri ní ú ad, vydává na po0ádání duplikáty rodných, oddacích, úmrtních list a doklad o registrovaném partnerství z matri ních knih vedených Ú adem m styse Nezamyslice pro obce spadající pod tento matri ní ú ad . **Dobromilice, Doloplazy, Devnovice, Nezamyslice, Vícem íce, Tiytín, Koválovice-Osí any.**

Kdo je oprávn n v této v ci jednat:

Matri ní ú ad vydá matri ní doklad:

- a) fyzické osob , které se zápis týká, nebo len m její rodiny (man0el, partner, rodi e, d ti, sourozenci, prarodi e, vnuci a pravnucci) a zplnomocn ným zástupc m
- b) pro ú ední pot ebu státních orgán nebo výkon p enesené p sobnosti orgán územních samosprávných celk
- c) statutárním orgán m církví nebo duchovním jimi zmocn ným, jde-li o matri ní knihy vedené t mito církvemi do 31.12.1949
- d) fyzické osob , která proká0e, 0e je to nezbytné pro uplatn ní jejich práv p ed orgány státu nebo p ed orgány územních samosprávných celk , nebo
- e) osob , která proká0e, 0e je to nezbytné k uplatn ní právních nárok v cizin

Matri ní ú ad dále vydá:

Rodný list - zkolským za ízením pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a pro preventivn výchovnou pé i fyzické osoby umíst né v t chto za ízeních
Úmrtní list - fyzické osob , která na jeho vydání proká0e právní zájem, nebo která 0ila se zem elým v dob jeho smrti ve spole né domácnosti anebo osob , která je vy izovatelem jeho poh bu.

Podmínky a postup eýení:

žadatel podá 0ádost o vystavení matri ního dokladu u matri ního ú adu (osobn , poztou nebo datovou schránkou). žádost o druhopis matri ního dokladu nemá p edepsaný formulá , lze ji získat u matri ního ú adu nebo zaslat volnou formou. Lze také po0ádat o vydání vícejazy ného standardního formulá e k matri nímu dokladu pro pou0ití v cizin .

Po0ádá-li fyzická osoba o vystavení matri ního dokladu prost ednictvím zmocn nce, musí být její podpis na plné moci ú edn ov en.

žádá-li fyzická osoba o vydání matri ního dokladu lena rodiny nebo sourozence, je její povinností prokázat p ísluzný p íbuzenský vztah v í této osob .

Jaké doklady musíte mít s sebou:

- pr kaz toto0nosti
- p ípadn ú edn ov ená plná moc osoby, kterou 0adatel zastupuje
- datum matri ní události

Nahlížení do matričních knih

Do matričních knih vedených Úřadem mstysse Nezamyslice, matričním úřadem se zapisuje narození, uzavření manželství, vznik registrovaného partnerství a úmrtí, ke kterým došlo ve správním obvodu tohoto matričního úřadu.

Kdo je oprávněn v této věci jednat:

Matriční úřad povolí nahlédnout do matriční knihy narození, manželství, registrovaného partnerství, úmrtí nebo sbírky listin a činit výpisy z nich:

- fyzické osob , které se zápis týká nebo člen m její rodiny a zplnomocněným zástupc m
- pro úřední pot ebu státních orgánů R nebo výkon p enesené p sobnosti orgánů územních samosprávných celk
- statutárním orgán m církví nebo duchovními jimi zmocněným, jde-li o matriční knihy vedené t mto církvemi do 31. prosince 1949
- fyzické osob , která prokáže, že je to nezbytné pro uplatnění jejích práv p ed státními orgány České republiky nebo p ed orgány územních samosprávných celk , nebo
- osob , která prokáže, že je to nezbytné k uplatnění právních nároků v cizin .

Za členy rodiny se v tomto případě považuje manžel, partner, rodi e, d tti, sourozenci, prarodi e, vnuci a pravnuci.

Podmínky a postup ežení:

Podáním žádosti na matričním úřad . Nahlížení do matričních knih a činit výpisy z nich lze jen za přítomnosti matrikáře.

Správní a jiné poplatky:

P i nahlédnutí do matriční knihy na konkrétní zápis se za každou matriční událost uhradí správní poplatek 50 Kč .

Za vyhledávání v matričních knihách se hradí správní poplatek 200 Kč za každou i započatou hodinu.

Za doslovný výpis z matriční knihy po řizen fotokopií 30 Kč za první stranu a 10 Kč za každou další i započatou stranu.

Vydání druhopisu matričního dokladu 300 Kč .

Vydání vícejazyčného standardního formuláře 100 Kč .

Správní poplatky lze uhradit v hotovosti i platební kartou na matričním úřad nebo bankovním převodem, před provedením úkonu.

Podle kterého právního předpisu se postupuje:

- Zákon . 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změnách kterých souvisejících zákonů , ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška . 207/2001 Sb., kterou se provádí zákon . 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změnách kterých souvisejících zákonů , ve znění pozdějších předpisů
- Zákon . 634/2004 Sb., o správních poplatcích